Приложение

к решению Совета городского округа город Салават

Республики Башкортостан

от 19 июня 2024 г. № 5-44/511

ПОЛОЖЕНИЕ

 О МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД САЛАВАТ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет общие цели, задачи, порядок формирования, учета, управления и распоряжения муниципальной казной городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее – муниципальная казна, казна городского округа), обязательные для исполнения всеми физическими и юридическими лицами, а также должностными лицами органов местного самоуправления городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее - городской округ).

1.2. Муниципальную казну городского округа составляют средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

1.3. Управление, распоряжение и учет имущества муниципальной казны от имени и в интересах городского округа осуществляется Администрацией городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее – Администрация).

1.4. Полномочия Администрации по вопросам управления и распоряжения имуществом муниципальной казны осуществляет отдел по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее – ОУМС).

1.5. Бухгалтерский (бюджетный) учет объектов имущества муниципальной казны осуществляет отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации.

1.6. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа, осуществляет Контрольно-счетная палата городского округа город Салават Республики Башкортостан.

1.7. В случае вовлечения имущества муниципальной казны в сделку с участием третьих лиц соответствующие права и обязательства приобретает непосредственный собственник имущества - городской округ.

1.8. Формирование имущества казны городского округа осуществляется за счет бюджетных средств городского округа и иных источников, предусмотренных действующим законодательством.

1.9. Финансирование всех необходимых мероприятий по содержанию и учету муниципальной казны городского округа осуществляется за счет бюджетных средств городского округа.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОРМИРОВАНИЯ, УЧЕТА, УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНОЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД САЛАВАТ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

2.1. Основными целями формирования, учета, управления и распоряжения казной городского округа являются:

- укрепление экономической основы городского округа;

- обеспечение экономической и финансовой самостоятельности городского округа в сфере гражданских правоотношений;

- создание экономических предпосылок для разработки и реализации новых подходов к управлению собственностью городского округа, обеспечения максимально эффективного управления отдельными ее объектами;

- реализация самостоятельной экономической политики города на рынках недвижимости, ценных бумаг, инвестиций;

- повышение доходов городского округа от коммерческого использования объектов муниципальной собственности;

- сохранение, воспроизводство и пополнение объектов собственности городского округа;

- привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской деятельности на территории городского округа.

1.7. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

1) пообъектный учет имущества, составляющего муниципальную казну, своевременное отражение его движения, всех происходящих с ним изменений;

2) выявление и применение наиболее эффективных способов использования для конкретных видов муниципального имущества;

3) контроль за сохранностью и целевым использованием муниципального имущества.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД САЛАВАТ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

3.1. Объектами, составляющими муниципальную казну городского округа, являются:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество.

3.2. Основаниями приобретения права собственности городского округа на отдельные объекты гражданских прав и включения их в состав казны городского округа являются:

- создание новых объектов за счет средств бюджета городского округа;

- приобретение на основании договоров купли-продажи и иных договоров о передаче объектов в собственность городского округа;

- передача в собственность городского округа на основании нормативных правовых актов Российской Федерации о разграничении государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность;

- передача в собственность городского округа на основании нормативных правовых актов Российской Федерации о разграничении полномочий по вопросам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

- признание в установленном порядке бесхозяйными и поступившие в этой связи в собственность городского округа в порядке, установленном в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа;

- передача объектов на безвозмездной основе в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

- приобретение городским округом в порядке признания права собственности по судебному решению или иным основаниям в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа;

- участие городского округа в образовании имущества хозяйственных обществ или товариществ;

- передача имущества, подлежащего распределению между акционерами или участниками юридического лица при его ликвидации;

- передача имущества в собственность городского округа, в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)»;

- иные основания, предусмотренные соответствующим законодательством.

3.3. Основаниями включения в состав имущества муниципальной казны городского округа объектов муниципальной собственности городского округа также являются:

- изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества из оперативного управления муниципальных учреждений городского округа;

- прекращение права хозяйственного ведения муниципального унитарного предприятия на муниципальное имущество, закрепленное за ним собственником данного имущества, по основаниям и в порядке, установленным действующим законодательством, в том числе в связи с отказом муниципальных унитарных предприятий от имущества, переданного им в хозяйственное ведение;

- передача имущества ликвидированных муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений городского округа.

3.4. Включение в состав имущества муниципальной казны городского округа объектов, приобретенных в муниципальную собственность по основаниям, перечисленным в п. 3.2 настоящего Положения, а также подлежащих включению в состав имущества казны в соответствии с п. 3.3 настоящего Положения, осуществляется на основании постановления Администрации, определяющего его дальнейшее использование, объем и порядок выделения средств на его содержание и эксплуатацию.

3.5. Основанием исключения объектов муниципальной собственности из состава муниципальной казны городского округа является постановление Администрации:

- о закреплении имущества муниципальной казны городского округа за муниципальными предприятиями, учреждениями на правах хозяйственного ведения, оперативного управления;

- о прекращении права муниципальной собственности городского округа по основаниям, предусмотренным действующими нормативными актами.

Исключение соответствующего объекта из состава муниципальной казны и внесении необходимых изменений в реестр муниципальной собственности городского округа осуществляется на основании соответствующего постановления Администрации.

3.6. Право муниципальной собственности на недвижимое имущество и транспортные средства и сделки с ним подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральными законами от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», от 03.08.2018 № 283-ФЗ «О государственной регистрации транспортных средств в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Все действия, необходимые для осуществления кадастрового учета и государственной регистрации права муниципальной собственности, осуществляются ОУМС за счет средств бюджета городского округа, если иное прямо не предусмотрено договорами о передаче его в пользование третьих лиц, с привлечением, в случае необходимости, муниципальных предприятий и учреждений.

4. УЧЕТ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ

4.1. Ведение реестра объектов муниципальной казны в составе реестра муниципального имущества городского округа осуществляет ОУМС в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Бухгалтерский (бюджетный) учет имущества казны осуществляет отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Взаимодействие между ОУМС и отделом бухгалтерского учета и отчетности Администрации по вопросам ведения муниципальной казны осуществляется на основании соглашения, утвержденного постановлением Администрации.

5. УПРАВЛЕНИЕ И РАСПОРЯЖЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНОЙ

5.1. Приобретение и осуществление имущественных и личных неимущественных прав, и обязанностей, а также обеспечение защиты прав собственника муниципальной казны, в том числе судебной, от имени муниципального образования осуществляется Администрацией.

5.2. Порядок и условия управления и распоряжения муниципальной казной определяются нормами действующего законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, а также нормативными актами органов местного самоуправления городского округа, принятыми в пределах их компетенции.

5.3. Порядок приватизации объектов имущества казны определяется действующим законодательством, соответствующими нормативными актами органов местного самоуправления городского округа о приватизации муниципального имущества.

1. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ И СОДЕРЖАНИЯ ИМУЩЕСТВА

МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ

6.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества осуществляет ОУМС.

6.2. Содержание имущества муниципальной казны осуществляется путем поддержания имущества в исправном состоянии и обеспечения его сохранности (в том числе защиты от посягательств третьих лиц).

В целях поддержания имущества муниципальной казны в исправном состоянии осуществляется деятельность, связанная с ремонтом имущества и его эксплуатацией.

Для обеспечения сохранности имущества муниципальной казны могут производиться: страхование имущества, установление особого режима его эксплуатации и охраны, а также передача имущества на хранение.

6.3. Содержание имущества муниципальной казны обеспечивается органами, уполномоченными Администрацией, а в случаях передачи по договору аренды, по договору безвозмездного пользования имуществом (ссуды), по договору доверительного управления имуществом, передачи имущества залогодержателю по договору о залоге и в других случаях, установленных действующим законодательством, бремя его содержания и риск случайной гибели ложится соответственно на арендаторов, ссудополучателей, доверительных управляющих, залогодержателей или иных лиц, у которых находится казенное имущество, если иное не предусмотрено соглашением сторон.

6.4. В период, когда имущество, входящее в состав муниципальной казны, не обременено договорными обязательствами, риск его случайной гибели ложится на городской округ, а обязанности по содержанию такого имущества и контролю за его состоянием исполняют органы, уполномоченные Администрацией, за счет средств бюджета городского округа.

6.5. Юридические и физические лица, а также органы и должностные лица местного самоуправления, совершившие действия или принявшие противоправные решения, повлекшие ущерб муниципального имущества, несут дисциплинарную, материальную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность, установленную действующим законодательством.

6.6. Имущественные требования, обращенные к городскому округу, могут быть удовлетворены за счет муниципальной казны городского округа в порядке, установленном действующими нормативными актами.

6.7. Для проверки фактического наличия и состояния имущества муниципальной казны проводятся плановые и внеплановые инвентаризации. Плановая инвентаризация проводится не реже одного раза в год.